

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติรอบอัตรากำลัง/ ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล								
๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่กำลังลาออกหรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๔๗	๔๗
๒. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-	-
๓. ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่ง	พนักงานส่วนตำบลและ	๔๗	๔๗

ตำแหน่ง ในความรู้ทักษะและ สมรรถนะ					บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อ พัฒนาความรู้ ความสามารถในการ ตำแหน่งและสายงาน	พนักงาน จ้าง		
--------------------------------------	--	--	--	--	--	-----------------	--	--

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้ รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติกรอบอัตรากำลัง/ ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑.๔ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แผน เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้ บุคลากรทราบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสาย อาชีพให้บุคลากรทราบ	พนักงานส่วน ตำบล และ พนักงานจ้าง	๔๗	๔๗
๑.๕ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรใน ระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุง ระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	พนักงานส่วน ตำบล และ พนักงานจ้าง	๔๗	๔๗
๑.๖ จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรม เสมอ ภาค และสามารถตรวจสอบ ได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- หน่วยงานมีการถ่ายทอด ตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรอง ผลการพิจารณาการปฏิบัติ	พนักงานส่วน ตำบล และ พนักงานจ้าง	๔๗	๔๗

					ราชการ ในความรู้ทักษะ และ สมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติกรอบอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๘. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- จัดกิจกรรม Big Cleaning Day	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๔๗	๔๗
๙. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนให้เป็นปัจจุบัน	พนักงานส่วนตำบล	๔๗	๔๗

ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการ ควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง					และมอบหมายหน้าที่ความ รับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	และ พนักงานจ้าง		
๑๐. จัดโครงการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-หน่วยงานจัดโครงการอบรมให้ ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ช่วงเช้า หัวข้อบรรยาย : “มาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น” (วิทยากร ท้องถิ่น อำเภอพุทไธสง)ช่วงบ่าย หัวข้อ บรรยาย : “การบริหารความเสี่ยง เชิงจริยธรรม : กลไกภาครัฐในการ ส่งเสริมป้องกันให้ข้าราชการ ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม” (วิทยากร ท้องถิ่นอำเภอพุทไธสง)	พนักงาน ส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	๖๒	๖๒

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติกรอบอัตรากำลัง/ ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	

๒.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล								
ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ SORA (อบต.) และระบบ BBL (เทศบาล, อบจ.) ประเด็นบันทึก คำขอของบที่มีกผิดพลาด/แนวทาง ป้องกันแก้ไข การโอน/ เปลี่ยนแปลง/แก้ไขรายละเอียด ในใบจัดสรร การเตรียมความ พร้อมและวิธีปฏิบัติของ อบต./ สำนัก/กอง ในการเป็นหน่วยรับ งบประมาณตรงกับทางสำนัก งบประมาณ	๑๔,๗๐๐	๑๔,๗๐๐	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่ม ประสิทธิภาพคำของบประมาณเงิน อุดหนุนประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ SORA (อบต.) และระบบ BBL (เทศบาล, อบจ.) ประเด็นบันทึกคำ ขอของบที่มีกผิดพลาด/แนวทาง ป้องกันแก้ไข การโอน/ เปลี่ยนแปลง/แก้ไขรายละเอียดในใบ จัดสรร การเตรียมความพร้อมและ วิธีปฏิบัติของ อบต./สำนัก/กอง ใน การเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับ ทางสำนักงบประมาณ	นายช่าง โยธาและ นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน และเจ้า พนักงาน ธุรการกอง ช่าง	๓	๓
วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการปรับพินัย ตาม พ.ร.บ.พินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ การแก้ไขถ้อยคำและข้อบัญญัติ ภายใต้หน้าที่	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่ม ประสิทธิภาพวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ ปรับพินัย ตาม พ.ร.บ.พินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ การแก้ไขถ้อยคำและ ข้อบัญญัติภายใต้หน้าที่	ปลัด อบต.	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติรอบอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ศึกษาหาความรู้สร้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์จากเครือข่ายองค์กรชุมชน วิสาหกิจชุมชนอื่นๆ มาประยุกต์และปรับใช้กับการดำเนินการของชุมชนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑
หลักสูตร ส่งเสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมายบุคลากร อบต.และกรณีศึกษาด้านกฎหมายท้องถิ่น ปี ๒๕๖๗ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการทำประมาณราคา (BOQ)ค่างานต้นทุน ค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ด้วยโปรแกรม excel พร้อมตารางการคำนวณค่างานต้นทุนและการบริหาร	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	เพื่อพัฒนาศักยภาพศักยภาพด้านกฎหมายบุคลากร อบต.และกรณีศึกษาด้านกฎหมายท้องถิ่น ปี ๒๕๖๗ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการทำประมาณราคา(BOQ)ค่างานต้นทุน ค่าวัสดุค่าแรงงาน ด้วยโปรแกรม excel พร้อมตารางการคำนวณค่างานต้นทุนและการบริหารสัญญาจ้างควบคุมจ้าง ตรวจสอบก่อสร้างทางราชการ	ผอ.กองช่าง	๑	๑

สัญญาจ้าง ควบคุมจ้าง ตรวจรับ ก่อสร้างทางราชการ								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติรอบอัตรากำลัง/ ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
หลักสูตรการเตรียมความพร้อม ปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้ สังกัดใช้ไฟล์ Excell และเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ New e- LAAS ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๐,๖๐๐	๑๐,๖๐๐	๑๘กันยายน ๒๕๖๗	๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงาน ภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excell และ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้ สังกัดใช้ไฟล์ New e-LAAS ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ผอ.กอง การศึกษา ปละ นักวิชาการ ศึกษา	๒	๒
หลักสูตรนักรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๓๙ ระหว่าง	๓๓,๕๐๐	๓๓,๕๐๐	๑๖ มีนาคม	๕ เมษายน ๒๕๖๗	มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มี วิสัยทัศน์และทัศนคติที่ถูกต้องใน การปฏิบัติงานในตำแหน่ง นักรัพยากรบุคคล	นัก ทรัพยากร บุคคล	๑	๑

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลท้องถิ่นและการเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลท้องถิ่นและการเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑
--	-------	-------	-----------------	------------------	---	------------------	---	---

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติกรอบอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ ๗๖	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๔ ตุลาคม -	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ถูกต้องในการปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ	จพง.พัสดุ	๑	๑

โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	๖,๘๖๐	๖,๘๖๐	๓ เมษายน ๒๕๖๗	๕ เมษายน ๒๕๖๗	ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้ฝึกปฏิบัติการจริงในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	จพง.พัสดุ	๑	๑
หลักสูตรการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excell และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ New e-LAAS ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๕,๓๐๐	๕,๓๐๐	วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗	๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excell และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ New e-LAAS ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	จพง.พัสดุ	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	สถิติกรอบอัตรากำลัง/ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
-----------------	-------------------------	-----------------------------	------------------------	----------------	-----------------------------	--

			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการ/กิจกรรมการจัดอบรม ขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำ ท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๒กรกฎาคม ๒๕๖๗	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	มีความรู้เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย และสามารถนำองค์ความรู้ เรื่อง ความรักชาติ ศาสนาและ สถาบันพระมหากษัตริย์ไทย ไป ขยายผลโดยการจัดกระบวนการ เรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป	ครู	๑	๑
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดู งานเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗	บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านเป้า ศึกษาหาความรู้ สร้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ประสบการณ์จากเครือข่ายองค์กร ชุมชน วิสาหกิจชุมชนอื่นๆ มา ประยุกต์และปรับใช้กับการ ดำเนินการของชุมชนของตนเองได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	จพง.พัฒนา ชุมชน และ ผู้ช่วย นักพัฒนา ชุมชน และ ผช.จพง. พัฒนา ชุมชน	๓	๓
โครงการรณรงค์การคัดแยก ขยะต้นทาง กลางทาง ปลายทาง เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	มีความรู้ความเข้าใจ สามารถคัด แยกประเภทของขยะมูลฝอย ก่อนทิ้ง ขับเคลื่อน การดำเนินการ แก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยให้เป็นไป ตามนโยบายของรัฐบาลและแผน แม่บทการจัดการขยะมูลฝอยของ ประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐)	นักวิชาการ เกษตร	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติกรอบอัตรากำลัง/ ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างและ พัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ ด้านโรคพิษสุนัขบ้า ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๖ มีนาคม ๒๕๖๗	๖ มีนาคม ๒๕๖๗	เพื่อสร้างอาสาสมัครปศุสัตว์รุ่นใหม่ และพัฒนา อาสาปศุสัตว์เดิม ที่มีอยู่แล้วให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการปฏิบัติงานด้าน การเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้าครอบคลุมในทุก พื้นที่ และบูรณาการกำจัดโรคพิษ สุนัขบ้าอย่างยั่งยืนในรูปแบบของ พระราชรัฐ	นักวิชาการ เกษตร	๑	๑
โครงการ/กิจกรรมการจัดอบรม ขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำ ท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข)	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๑๙สิงหาคม ๒๕๖๗	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	มีความรู้เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย และสามารถนำองค์ความรู้ เรื่อง ความรักชาติ ศาสนาและ สถาบันพระมหากษัตริย์ไทย ไป ขยายผลโดยการจัดกระบวนการ เรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป	ครู	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติกรอบอัตรากำลัง/ ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๙๙,๑๓๐	๓๙๙,๑๓๐	๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่ามีความรู้การบริหารจัดการกลุ่มวิสาหกิจชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า ได้รับความรู้ด้านการการแปรรูปเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม การพัฒนาผลิตภัณฑ์	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างและส.อบต. ผู้นำชุมชน	๗๕	๗๕

สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักสหนาการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	รอรับจัดสรรจาก สธ
ครู	๔	๔	๔	๔				งบบุคลากร
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
- ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔๗	๔๗	๔๙	๔๙	-	+๓ -๑	-	

สรุปผลการฝึกอบรมของบุคลากรใน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

๑. จำนวนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ทั้งหมด ๒๐ คน

๒. เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร จำนวน ๑๙ คน

๓. คิดเป็นร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการอบรม
$$\frac{๑๙ \times ๑๐๐}{๒๐} = ๙๕.๐๐\%$$

๓. ข้อมูลสถิติอัตราากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบที่มี	จำนวน (คน)	อัตราว่าง
๑.บริหาร	๑	๑	-
๒.อำนวยการ	๔	๓	๑
๓.วิชาการ	๗	๖	๑
๔.ทั่วไป	๑๐	๗	๓
๕.ผอ.ศพด.	๓	-	๓
๖.ครู	๕	๓	๒
๗.ลูกจ้างประจำ	-	-	-
๘.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๗	๑๖	๑
๙.พนักงานจ้างทั่วไป	-	-	-
รวม	๔๗	๓๖	๑๑

สรุป : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้น ๔๗ อัตรา

มีจำนวนบุคลากรที่ครองตำแหน่ง จำนวน ๓๖ อัตรา

และจำนวนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑๑ อัตรา

ปัญหาอุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

