



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า  
ที่ ๓๑๒/๒๕๖๔  
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

ด้วยปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์ว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการ สาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านเป้า เป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน ใน เขตตำบลบ้านเป้า ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอดทั้งนี้เพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินการดังกล่าว โดยเฉพาะในส่วนของ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า” ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมจัดวางตู้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ (ตู้แดง) ณ หน้าอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า โดยมีผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดตั้ง ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |                             |                             |                   |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------------|
| ๑. นางนวลปรำงค์ พวงไธสง     | นายกอบต.บ้านเป้า            | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางฉวีวรรณ อุดไธสง       | ปลัด อบต.บ้านเป้า           | กรรมการ           |
| ๓. นางบุญญา คมวชิรกุล       | ผู้อำนวยการกองคลัง          | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวละมุล ตอปไธสง      | หัวหน้าสำนักปลัด            | กรรมการ           |
| ๕. นางสาววันเพ็ญ เตรียมไธสง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา      | กรรมการ           |
| ๖. นายเชิดศักดิ์ มุตไธสง    | ผู้อำนวยการกองคลัง          | กรรมการ           |
| ๗. นายเอกภพ เวชศาสตร์       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | กรรมการ           |
| ๘. นายยศกร แสงภักดี         | นักทรัพยากรบุคคล            | กรรมการ           |
| ๙. นางสาวศุภเนตร ลุนละวงศ์  | เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) | กรรมการ           |
| ๑๐. นายยงสุข ศักบุตร        | เจ้าพนักงานธุรการ           | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์.../

โดยให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า มีอำนาจหน้าที่และวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับเรื่องราวข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ อุปสรรคความยุ่งยากหรือปัญหาอื่นใดจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ แล้วทำการประเมิน วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น

๒. ในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับของทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอน

๓. ประสานการปฏิบัติให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้องและสามารถขอให้บุคคลในสังกัดส่วนราชการนั้นให้ถ้อยคำหรือข้อมูลเอกสาร หลักฐานใด ๆ เพื่อประโยชน์สำหรับการนั้นได้

๔. กรณีที่อาจเกี่ยวข้องกับคดี หรืออาจก่อให้เกิดเป็นคดีความได้ ให้แจ้งรายละเอียดเฉพาะ ที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจมีการปกปิดข้อความตามคำร้องบางส่วนก็ได้ ทั้งนี้ หากส่วนราชการเจ้าของเรื่องประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณี

๕. กรณีที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการหรือเหนือกว่าส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง หรือส่งเรื่องให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการสืบสวนเรื่องร้องเรียนของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นการเฉพาะ

๖. ให้พิจารณาดำเนินการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะเรื่อง ดังนี้

๖.๑ กรณีที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ

๖.๒ กรณีที่อาจมีผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของผู้ร้อง ให้สรุปสาระสำคัญตามคำร้องเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจไม่นำส่งเอกสารคำร้องต้นฉบับ รวมทั้งหากมีความจำเป็นให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การคุ้มครองผู้ร้องเป็นพิเศษรายกรณี ทั้งนี้ หากมีการประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณีด้วย

๗. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๘. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางนวลปรางค์ พวงไธสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า